

# QAFQAZ MÜSƏLMANLARI İDARƏSİNİN QAZILAR ŞURASI HAQQINDA ƏSASNAMƏ

## **1.Ümumi müddəalar**

1.1 . Bu Əsasnamə Qafqaz Müsəlmanları İdarəsinin (bundan sonra-QMİ) Qazılar Şurasının (bundan sonra-Şura) yaradılması, səlahiyyəti və fəaliyyəti haqqında məsələləri tənzimləyir.

1.2. Əsasnamə QMİ Nizamnaməsinin 5.14-cü maddəsinə uyğun olaraq QMİ Sədri tərəfindən təsdiq edilir. Əsasnaməyə əlavə və dəyişikliklər İdarə sədrinin əmri ilə həyata keçirilir.

1.3. Şura öz fəaliyyətində Azərbaycan Respublikası qanunvericiliyini, İdarənin fəaliyyətini tənzimləyən normativ-hüquqi aktları, İdarənin Nizamnaməsini və bu Əsasnaməni rəhbər tutur.

## **2.Şuranın yaradılması və tərkibinin formalaşdırılması**

2.1. Şura Qafqaz Müsəlmanlarının qurultayında, yüksək dini təhsilli və nüfuzlu din xadimləri sırasından müddətsiz olaraq yaradılır.

2.2. Şura üzvlərinin sayı və fərdi tərkibi İdarə Sədrinin təklifi ilə, bütün bölgələrin təmsil olunması gözlənilməklə Qurultayda müəyyən edilir. Şura üzvləri İdarə sədrinin müəyyən etdiyi bölgələrə təhkim olunurlar.

2.3. Şuranın üzvü iclasda iştirak edən Şura üzvlərinin azı üçdə ikisinin səs çoxluğu ilə Şura üzvlüyündən çıxarıla bilər.

2.4. Müəyyən səbəblərə görə öz vəzifəsini icra edə bilməyən bölgə qazısının səlahiyyəti İdarənin Sədri tərəfindən qurultaya qədər müvəqqəti olaraq din xadimlərindən birinə həvalə edilə bilər.

## **3. Şuranın fəaliyyət qaydası**

3.1. Qazılar Şurası ildə iki dəfədən az olmayaraq öz növbəti iclaslarını keçirirlər. Növbəti iclaslar QMİ Sədri tərəfindən çağırılır.

3.2. Şuranın iclasında üzvlərin ən azı yarısı iştirak etdikdə o, səlahiyyətli sayılır.

3.3. Şuranın iclaslarının keçirilməsinə azı 7 gün qalmış iclasın yeri, vaxtı, gündəliyi və gündəliklə tanış olmaq qaydası barədə Şura üzvlərinə məlumat verilir.

3.4. Şura iclaslarına QMİ Sədri sədrlik edir. QMİ Sədri hər hansı səbəbdən iclasa sədrlik edə bilmədikdə bu vəzifə onun təklifi ilə Şura üzvlərinin birinə həvalə edilə bilər.

3.5. QMİ-nin nizamnaməsində və bu əsasnamədə göstərilən hallar istisna olmaqla iclasda qərarlar üzvlərin adi səs çoxluğu ilə qəbul edilir. Səslər bərabər

olduqda iclasa sədrlik edən səsli həlledici sayılır. Səsvermənin qaydası iclas tərəfindən müəyyən edilir.

3.6. QMİ Sədrinin və ya Şura üzvlərinin üçdə birinin təşəbbüsü ilə Şuranın növbədənənar iclası çağırılı bilər. Şuranın növbədənənar iclaslarının keçirilməsinə azı 3 gün qalmış iclasın yeri, vaxtı, gündəliyi və gündəliklə tanış olmaq qaydası barədə Şura üzvlərinə məlumat verilir.

3.7. Şuranın qərarları QMİ sədri tərəfindən imzalanır və dərhal qüvvəyə minir.

#### **4. Şuranın səlahiyyətləri**

4. Şuranın səlahiyyətlərinə aşağıdakılar aiddir:

4.1. Qurultaylararası dövrdə QMİ-nin yeni redaksiyada nizamnaməsini qəbul etmək və ya nizamnaməyə dəyişikliklər və əlavələr etmək; (Bu barədə qərar Şuranın üzvlərinin ən azı üçdə iki hissəsi iştirak etdikdə, üzvlərin üçdə iki səs çoxluğu ilə qəbul olunur).

4.2. Dini bayram, mərasim və digər vacib dini məsələlərlə əlaqədar fətvalar və tövsiyələr vermək;

4.3. Mükafatlandırma barədə məsələlərə baxmaq və bu barədə QMİ Sədrinə təkliflər vermək;

4.4. İldə bir dəfədən az olmayaraq QMİ-nin ümumi fəaliyyətini müzakirə etmək;

4.5. QMİ-nin tabeliyində olan istənilən dini qurumun, vəzifəli şəxsin və Şura üzvünün hesabatını dinləmək;

4.6. QMİ Sədrinin və qurultayın müstəsna səlahiyyətlərinə aid edilməyən istənilən məsələ ilə bağlı QMİ Sədrinin təklifi və ya öz təşəbbüsü ilə qərar qəbul etmək;

4.7. QMİ-nin nizamnaməsində bu əsasnamədə göstərilən digər səlahiyyətləri həyata keçirmək.

#### **5. Şura üzvlərinin səlahiyyətləri**

5. Şura üzvlərinin aşağıdakı səlahiyyətləri vardır:

5.1. Təhkim olunduğu bölgədə dindarların şəri məsələlərini həll etmək;

5.2. Cavabdeh olduğu ərazidə fəaliyyət göstərən dini icmaların, məscidlərin, ziyarətgahların (pirlərin) və dini təlim ocaqlarının fəaliyyətinə nəzarət etmək və görülən işlər haqqında QMİ-yə vaxtaşırı məlumat vermək;

5.3. Təmsil etdiyi bölgədə Şuranın vəzifə və funksiyalarını öz səlahiyyətləri çərçivəsində həyata keçirmək;

5.4. Məzhəbindən aşılmayıaraq təmsil etdiyi bölgənin islam dini icmalarının və QMİ-nin səlahiyyətli bölgə nümayəndələrinin fəaliyyətini əlaqələndirmək;

5.5. QMİ Sədrinin səlahiyyəti çərçivəsində verdiyi tapşırıqların və Şuranın qəbul etdiyi qərarların bölgə islam icmaları tərəfindən vaxtında və keyfiyyətlə yerinə yetirilməsinə təmin etmək;

5.6. Təmsil etdiyi bölgənin islam dini icmalarının "Dini etiqad azadlığı haqqında" Qanunda nəzərdə tutulmuş hesabatlarının müəyyən edilmiş qaydada və vaxtında QMİ-yə təqdim edilməsinə nəzarət etmək;

5.7. Bölgədəki müsəlman din xadimlərinin fəaliyyətlərinin mövcud qanunvericiliyə, QMİ-nin daxili normativ-hüquqi sənədlərinə və şəri normalara uyğunluğuna nəzarəti təmin etmək;

5.8. Öz fəaliyyəti barədə Şura tərəfindən müəyyən edilmiş qaydada QMİ-yə və Şuraya hesabat vermək;

5.9. Fəaliyyətinin həyata keçirilməsi üçün zəruri olan sənəd, material və arayışları bölgədəki islam dini icmalarından tələb etmək;

5.10. Bölgədə fəaliyyət göstərən din xadimlərinə öz səlahiyyətləri çərçivəsində məcburi tapşırıqlar vermək;

5.11. Bölgədəki islam dini icmalarının fəaliyyətinin təkmilləşdirilməsi barədə QMİ-yə və Şuraya təkliflər vermək;

5.12. Bölgə islam dini icmalarına din xadimlərinin vəzifəyə təyin edilməsi və ya vəzifədən çıxarılması məqsədi ilə QMİ-yə təkliflər vermək;

5.13. Yerli din xadimlərinin həvəsləndirilməsi və ya intizam tənbehinə cəlb edilməsi barədə QMİ-yə vəsatət vermək;

5.14. QMİ-nin müəyyən etdiyi qaydada bölgə islam din xadimlərindən hesabatlar tələb etmək.

5.15. QMİ-nin razılığı olmadan digər bölgələrdən gəlmiş din xadimlərinin islam dini mərasim və ayinlərinə rəhbərlik etmələrinə, dini təbliğat aparmalarına və əcnəbilərin bölgədə dini təbliğat aparmalarına yol verməmək;

5.16. QMİ-nin Təşkilat şöbəsinin icazəsi olmadan əsas iş yerinin yerləşdiyi bölgəni tərk etməmək;

5.17. QMİ-nin mətbuat xidmətinin razılığı ilə kütləvi informasiya vasitələrində çıxış etmək və onlara məlumatlar vermək;

5.18. QMİ-nin Nizamnaməsindən habelə bölgədəki islam dini qurumlarının QMİ-yə təşkilati təbəçiliyindən irəli gələn digər səlahiyyətləri həyata keçirmək.

## **6. Yekun müddəalar**

6.1. Şura üzvlərinə vəzifələrinin icrasına görə mükafat, (yardım, haqq və s.) ödənilə bilər. Mükafatın (yardımın, haqqın və s.) verilməsi qaydası QMİ Sədri tərəfindən müəyyən edilir.

6.2. QMİ Sədri tərəfindən Şura üzvlərinə onun səlahiyyətini təsdiq edən vəsiqə verilir.

6.3. Şura üzvləri öz üzərinə düşən vəzifələrin düzgün icrasına görə məsuliyyət daşıyır.